

# 原子力市民委員会 事務局スタッフ／広報スタッフ募集のお知らせ

原子力市民委員会は、2011年3月の福島原発事故を受けて、原発ゼロ社会を実現するための調査分析、政策提言および公論形成を行う「市民シンクタンク」として、市民団体や自然・社会・人文科学にわたる研究者・技術者・弁護士などの参加により、2013年4月15日に設立されました。

委員会のもとに「福島原発事故部会」「核廃棄物部会」「原発ゼロ行程部会」「原子力規制部会」という4つの部会を設置し、原発ゼロ社会に向けての具体的な政策提言および幅広い意見交換の場づくりに取り組んでいます(活動実績については、ウェブサイトをご覧ください)。

この度、以下の要項で、「事務局スタッフ」及び「広報スタッフ」を若干名募集いたします。原子力問題やエネルギー政策に関心のある若い方の応募を歓迎します。ぜひご応募ください。

■募集職種	A：事務局スタッフ	B：広報スタッフ
■雇用形態	契約職員	契約職員
■募集人数	若干名	若干名
■契約期間	1年(3ヶ月は試用期間、契約期間終了後の継続雇用の可能性あり)	1年(3ヶ月は試用期間、契約期間終了後の継続雇用の可能性あり)
■業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>委員会・部会の活動やイベントの運営に関わる事務局業務補助(資料準備、記録の作成等)</li> <li>アーカイブスの管理</li> <li>政策分析・立案に必要な情報収集・整理の補助業務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>広報活動(メディア対応、ウェブサイト、SNS等による情報発信、出版物の広報・発送作業等)</li> <li>イベントの企画・運営等</li> </ul>
■応募条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>原子力市民委員会の趣旨に賛同し、業務を意欲的に遂行して下さる方(設立趣意書等をお読みください)</li> <li>大学院や市民団体等に在籍中の方も歓迎</li> <li>パソコン操作(ワード、エクセル、パワーポイント)ができること</li> <li>企業・行政機関・NPO・学会などでの実務経験のあることが望ましい</li> <li>英会話・文書作成能力があればなおよい</li> </ul>	
■勤務条件 ・勤務地	東京都新宿区四谷	東京都新宿区四谷
・勤務時間	原則として平日10:00~18:00の時間内で週二日程度通勤可能な方。	原則として平日10:00~18:00の時間内で週二日程度通勤可能な方。
・待遇	時給1,200円以上(交通費別途支給)	時給1,200円以上(交通費別途支給)
・社保等	法定の社会保険が適用されます。	法定の社会保険が適用されます。
■応募・選考方法	①履歴書、②志望動機のレポート、③これまでに執筆した論文やレポート、雑誌への投稿記事等を6月21日(必着)までに下記まで郵送とメールで提出して下さい。書類選考の上、面接を行います。	①履歴書、②志望動機のレポート、③(任意で)これまでに執筆した論文やレポート、雑誌への投稿記事、作品等を6月21日(必着)までに下記まで郵送とメールで提出して下さい。書類選考の上、面接を行います。

【応募の問合せ】原子力市民委員会 事務局

〒160-0003 東京都新宿区四谷本塩町4-15 新井ビル3階

(特定非営利活動法人 高木仁三郎市民科学基金内)

TEL・FAX：03-3358-7064

E-mail：email@ccnejapan.com Web：www.ccnejapan.com